

AUSSCHREIBUNG LOFFT-KOPRODUKTION FÜR DAS JAHR 2026

WAS WIR BIETEN:

- x einen finanziellen Beitrag zur Realisierung der Produktion
- x kostenfreie Probenzeiten (Endproben) im LOFFT
- x technische Betreuung der Endproben und Aufführungen durch unsere Mitarbeiter*innen
- x Übernahme der Öffentlichkeitsarbeit und Werbung sowie deren Kosten
- x Übernahme der Kosten der Aufführungsrechte durch das LOFFT
- x feste Gage pro mitwirkender Person pro Aufführung
- x Begleitung der Produktionsentwicklung und Proben, Beratung in allen Produktionsbelangen

WAS WIR SUCHEN:

Sende uns eine Projektskizze, die auf das Entstehen eines neuen Projektes neugierig macht. Wir erwarten nicht, dass wir auf drei Seiten die künstlerische Arbeit einer Person oder Gruppe vollständig kennenlernen. Mache deshalb kurze Angaben, die deine Projektideen darstellen. Bleibe unbedingt im Umfang einer Seite.

WAS WIR NICHT SUCHEN:

- x Produktionen, die bereits vor dem 01.01.2026 Premiere haben
- x Wiederaufnahmen, Projektreihen, Re-Enactments, Vorschläge für Gastspiele
- x Open-Air-Projekte oder reine Site-Specific-Vorhaben

WAS DU BEACHTEN SOLLTEST:

- x Wir suchen Konzepte für abendfüllende Produktionen.
- x Das Vorhaben soll 2026 im LOFFT zur Premiere kommen und mindestens drei bis fünf Aufführungen im LOFFT haben.
- x Dein Vorhaben muss in deutscher Sprache beschrieben werden. In Ausnahmefällen kannst du dein Vorhaben auch in englischer Sprache einreichen.
- x Bitte nutze die elektronische Einsendung. Für große Dateien nutze bitte kostenfreie Dienste wie dropbox.com oder wetransfer.com. Eingesandte Unterlagen, DVDs etc. können nicht zurückgesandt werden.
- x Beschränke deine Zusatzmaterialien auf den für das Verständnis zwingend notwendigen Umfang.

SO REICHST DU EIN:

Füll unser Formular aus und sende deinen Vorschlag inkl. etwaiger Zusatzmaterialien bis zum **01.06.2025** im PDF-Format per E-Mail an **ausschreibung@lofft.de**.

PROJEKTTITEL

ANSPRECHPERSON:

ARTIST / GRUPPE:

ANSCHRIFT :

TELEFONNUMMER:

MAIL / WEBSITE:

GENRE

- Tanz Performance Sprechtheater Musiktheater
 Zirkus Installation Site-Specific Interdisziplinär

AUFFÜHRUNGEN

1. Quartal '26 2. Quartal '26 3. Quartal '26 4. Quartal '26

ZUGESAGTE FÖRDER- UND KULTURPARTNER*INNEN

ANGEFRAGTE FÖRDER- UND KULTURPARTNER*INNEN

INHALT

Skizziere das Thema und die Fragestellung deines Projektes! Was ist die Idee und worum geht es in deiner künstlerischen Auseinandersetzung? // Ausführliche Projektkonzeption bitte ggf. als Anhang.
(max. 2.200 Zeichen, Scrollbalken dürfen nicht sichtbar sein!)

UMSETZUNG + ÄSTHETIK

Welche konkreten Umsetzungsideen und ästhetischen Ansätze hast du? Welche künstlerischen Mittel nutzt du? Wie kann man sich die Umsetzung deines Projektes auf der Bühne vorstellen? // Ausführliche Projektkonzeption bitte ggf. als Anhang. (max. 2.800 Zeichen, Scrollbalken dürfen nicht sichtbar sein!)

BESONDERHEITEN + DAUER

*Welche Besonderheiten gibt es bei deinem Projekt? Welche Rolle spielt das Publikum und wie ist dieses im Raum positioniert, wenn nicht auf einer klassischen Zuschauer*innentribüne? Welche Vorstellungsdauer strebst du an? (max. 800 Zeichen, Scrollbalken dürfen nicht sichtbar sein!)*

PERSÖNLICHES INTERESSE

Welchen Bezug hast du zu deinem Thema? Was interessiert dich persönlich daran? (max. 800 Zeichen, Scrollbalken dürfen nicht sichtbar sein!)

PUBLIKUM

Welche Zielgruppe(n) hast du für dein Projekt im Auge? Warum ist dein Projekt für andere Menschen und insbesondere für das Leipziger Publikum interessant? (max. 1.700 Zeichen, Scrollbalken dürfen nicht sichtbar sein!)

KURZBIOGRAFIEN + REFERENZEN

*Z.B. Künstlerische Mitarbeiter*innen, Werdegänge, Referenzprojekte, weiterführende Links etc.*
(max. 3.500 Zeichen, Scrollbalken dürfen nicht sichtbar sein!)

ANLAGE: KOSTEN- UND FINANZIERUNGSPLAN

AUSGABEN

| | |
|--|--|
| Verwaltungskosten (Organisation, Geschäftsbedarf, Porto, Telefon) | |
| Öffentlichkeitsarbeit (Gestaltung, Druck, Digitales, Pressearbeit) | |
| Transporte | |
| Reisekosten | |
| Übernachtung | |
| Künstlerische Werkverträge / Honorare | |
| Honorare Verwaltung / Management | |
| GEMA | |
| KSK | |
| Technikmieten | |
| Raummiete | |
| Foto- und Videodokumentation | |
| Sonstige Kosten | |
| GESAMTAUSGABEN | |

EINNAHMEN

| ÖFFENTLICHE MITTEL <i>(Kommune, Bundesland, Bund, EU)</i> | BETRÄGE | STATUS |
|---|---------|------------------------------------|
| | | <input type="checkbox"/> gesichert |
| | | <input type="checkbox"/> gesichert |
| | | <input type="checkbox"/> gesichert |
| STIFTUNGEN / SPONSORING / SPENDEN | | |
| | | <input type="checkbox"/> gesichert |
| | | <input type="checkbox"/> gesichert |
| | | <input type="checkbox"/> gesichert |
| EINTRITTSEINNAHMEN | | |
| SONSTIGE EINNAHMEN UND BARE EIGENMITTEL (ohne unbare Eigenleistungen) | | |
| GESAMTEINNAHMEN | | |